

**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 4855 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA**  
**PROCESSO DE SELEÇÃO - EDITAL Nº 026/2017**  
**CONSULTOR POR PRODUTO**  
**DATA DE CRIAÇÃO: 09/03/2017**

## 1. PROJETO

Atualização de Processos Políticos e Institucionais para a Implantação do Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos- PNEDH

## 2. ENQUADRAMENTO

### 2.1 RESULTADOS

Resultado 3.2 - Informações coletadas e sistematizadas para a identificação e seleção das experiências de sucesso em educação e Direitos Humanos de instituições públicas, privadas e não-governamentais nos municípios, nos estados e na União

### 2.2 ATIVIDADES

Atividade 3.2.5 - Mapear os produtos existentes na área de educação e Direitos Humanos gerados por instituições parceiras e projetos de cooperação

## 3. JUSTIFICATIVA

O presente projeto tem como foco principal a avaliação final do projeto de cooperação internacional, celebrado entre essa Secretaria e a Organização dos Estados Iberoamericanos, em 2008.

Nesse caso, busca-se realizar uma avaliação global do projeto tendo em vista sua longevidade e contexto de profundas alterações nos mecanismos de cooperação e monitoramento de instrumentos dessa natureza, após acordos do TCU, o que exige uma avaliação final mais detalhada, contendo levantamento e análise das principais documentações do projeto, tais como Projeto Original e as Revisões Substantivas e Mandatárias, bem como, verificar quais atividades foram implementadas e quais deixaram de ser, assim como os resultados obtidos e os dados orçamentário-financeiros executados durante o referido Projeto.

Dessa forma, julga-se que esta avaliação final é de extrema importância, pois é através dela que ficará perceptível a eficácia do Projeto OEI/BRA-08/006 – “Atualização de Processos Políticos e Institucionais para a Implantação do Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos – PNEDH”.

## 4. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de consultor especializado para elaboração de Documentos Técnicos de Avaliação ex-post das atividades realizadas no âmbito do Projeto OEI/BRA-08/006, abrangendo o período de dezembro de 2008 a agosto de 2017

## 5. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS

### 5.1 Especificação (Consultor Avaliação PRODOC)

1. Participar de reuniões com equipe técnica da Secretaria Especial de Direitos Humanos SEDH para definição de metodologia de trabalho, apresentação de resultados parciais e finais obtidos, fornecendo informações sobre o andamento dos produtos, quando solicitado;
2. Analisar os principais documentos do projeto, como o Documento de Projeto original e as respectivas revisões substantivas e mandatárias;
3. Analisar os arquivos do projeto, a fim de analisar os produtos contratados por meio do mesmo, inclusive publicações;
4. Por meio de entrevistas, visitas, análise documental ou contatos telefônicos, realizar levantamento das atividades implementadas e não implementadas pelo projeto, assim como os resultados obtidos com o mesmo;
5. Realizar levantamento e consolidação dos dados orçamentário-financeiros do projeto;
6. Identificar as lições aprendidas e boas práticas acumuladas ao longo de sua vigência;
7. Elaborar Documento Técnico Avaliativo ex-post das ações realizadas pela Coordenação Geral de Educação em Direitos Humanos e pelo Projeto OEI/BRA-08/006.

## 6. REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIFICAÇÃO

### A. Formação Acadêmica

### A.1 Formação acadêmica (Consultor Avaliação PRODOC)

- Graduação em Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas, em instituição de educação superior devidamente reconhecida pelo MEC;
- Mestrado em Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas, em instituição de educação superior devidamente reconhecida pelo MEC

## B. Exigências Específicas

### B.1 Exigências específicas (Consultor Avaliação PRODOC)

- Experiência profissional mínima de 6 (seis) anos em Direitos Humanos;
- Desejável conhecimento da política brasileira para a Educação em Direitos Humanos;
- Desejável experiência profissional com atividades relacionadas ao monitoramento, avaliação ou gestão de programas e projetos, preferencialmente públicos ou de cooperação internacional, relacionados à temática de direitos humanos.

## 7. PRODUTOS OU RESULTADOS PREVISTOS

### 7.1 Produtos (Consultor Avaliação PRODOC)

Qtd. Parcelas: 4

ENQUADRAMENTO	DESCRIÇÃO DA PARCELA	VALOR DA PARCELA	PRAZO DE ENTREGA
3.2.5	Produto 01 – Documento Técnico que apresente a metodologia que será utilizada pelo consultor para avaliação do Projeto OEI/BRA-08/006.	R\$ 12,000.00	30 dias após a assinatura do contrato
3.2.5	Produto 02 – Documento Técnico Avaliativo ex-post do Projeto OEI/BRA-08/006, abrangendo o período de dezembro de 2008 a dezembro de 2013 que contenha análise sobre: a) processos de implementação; b) alcance dos resultados originalmente almejados; c) contribuição do mesmo para o fortalecimento das capacidades institucionais da Secretaria de Direitos Humanos; d) Anexos (incluindo lista de entrevistados, instrumentos usados para coleta de dados e lista dos principais documentos consultados).	R\$ 14,500.00	55 dias após a assinatura do contrato
3.2.5	Produto 03 – Documento Técnico Avaliativo ex-post do Projeto OEI/BRA-08/006, abrangendo o período de janeiro de 2014 a agosto de 2017 e contendo análise quanto a: a) processos de implementação; b) alcance dos resultados originalmente almejados; c) contribuição do mesmo para o fortalecimento das capacidades institucionais da Secretaria de Direitos Humanos; d) Anexos (incluindo lista de entrevistados, instrumentos usados para coleta de dados e lista dos principais documentos consultados).	R\$ 14,500.00	80 dias após a assinatura do contrato
3.2.5	Produto 04 – Documento Técnico Avaliativo ex-post do Projeto OEI/BRA-08/006, abrangendo o período de dezembro de 2008 a agosto de 2017 e contendo análise global do período quanto: a) ao alcance das ações realizadas e legados deixados pelo projeto no contexto das políticas brasileiras para educação em direitos humanos; b) Anexos (incluindo lista de entrevistados, instrumentos usados para coleta de dados e lista dos principais documentos consultados).	R\$ 13,000.00	100 dias após a assinatura do contrato

## 8. VALOR GLOBAL

### 8.1 Valor global (Consultor Avaliação PRODOC)

R\$ 54.000,00

## 9. LOCAL DE ENTREGA/REALIZAÇÃO

### 9.1 Local de entrega/realização (Consultor Avaliação PRODOC)

Brasília/DF

## 10. PRAZO DE EXECUÇÃO

### 10.1 Prazo de execução (Consultor Avaliação PRODOC)

**Data de Início:** Data da assinatura do contrato

**Período até:** 3 meses e 12 dias

**Data de Término:** 20/08/2017

## 11. NÚMERO DE VAGAS

### 11.1 Número de vagas (Consultor Avaliação PRODOC)

1 vaga(s)

## 12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

O processo seletivo contará com análise curricular e entrevista.

### 13. CONSIDERAÇÕES

- Previsão de viagens: Estão previstas, ao longo do contrato, a realização viagens que subsidiem o objetivo da consultoria.
- Os produtos serão recebidos e homologados pela SEDH que poderá aprova-los, mediante análise, que considerará a plena concordância dos produtos com os preceitos metodológicos vigentes e os critérios de qualidade.
- Qualquer serviço realizado, mas não aceito ou não homologado deverá ser refeito, não eximindo o Consultor das penalidades de outras sanções previstas em Contrato. O pagamento dos produtos gerados será realizado somente após o processo de aceite e atesto.
- Todos os produtos deverão ser entregues em versão preliminar, 5 (cinco) dias antes do prazo de entrega, para serem analisados pelo supervisor, e após a aprovação, deverão ser entregues duas cópias em meio eletrônico (CD)

#### ANEXO I

#### CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:

PERFIL: - Sênior - De 6 (seis) anos a 9 (nove) anos e 11 (onze) meses de experiência de trabalho relevante; ou Mestrado em área do conhecimento relevante aos produtos a serem elaborados.

BASE DE CÁLCULO: Será considerada a fórmula abaixo para obter a pontuação final dos candidatos concorrentes:

- Fase I (análise curricular): Multiplicar a pontuação obtida pelo candidato por 70 e dividir o resultado pela pontuação máxima da fase
- Fase II (entrevista): Multiplicar a pontuação obtida pelo candidato por 30 e dividir o resultado por 70 (pontuação máxima da fase)
- Somar resultados de cada fase para obter o Total Geral de Pontos

#### CRITÉRIOS DE SELEÇÃO – ANÁLISE CURRICULAR (Fase I):

Objetivo da Contratação: Contratação de consultor especializado para elaboração de Documentos Técnicos de Avaliação ex-post das atividades realizadas no âmbito do Projeto OEI/BRA-08/006, abrangendo o período de dezembro de 2008 a agosto de 2017

Pontuação Máxima: 50 pontos

##### 1. Formação Acadêmica:

- Graduação em Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas, em instituição de educação superior devidamente reconhecida pelo MEC (obrigatório)

Critérios: Não Possui Graduação 0 Possui Graduação 10

- Mestrado em Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas, em instituição de educação superior devidamente reconhecida pelo MEC (obrigatório)

Critérios: Não Possui Mestrado 0 Possui Mestrado 10

##### 2. Experiência Profissional:

- Experiência profissional mínima de 6 (seis) anos em Direitos Humanos (obrigatório).

Critérios:

Sem qualificação (abaixo de 1 ano) - 0  
Qualificação fraca (entre 1 a 3 anos) - 2,5  
Qualificação razoável (entre 3 a 5 anos) - 5  
Boa qualificação (entre 6 a 10 anos) - 7,5  
Ótima qualificação (acima de 10 anos) - 10

- Desejável experiência profissional com atividades relacionadas ao monitoramento, avaliação ou gestão de programas e projetos, preferencialmente públicos ou de cooperação internacional, relacionados à temática de direitos humanos.

Critérios:

Sem qualificação (abaixo de 1 ano) - 0  
Qualificação fraca (entre 1 a 3 anos) - 2,5  
Qualificação razoável (entre 3 a 5 anos) - 5  
Boa qualificação (entre 6 a 10 anos) - 7,5  
Ótima qualificação (acima de 10 anos) - 10

### 3. Conhecimentos/Habilidades Específicas:

- Desejável conhecimento da política brasileira para a Educação em Direitos Humanos.

Critérios:

- Sem qualificação (abaixo de 1 ano) - 0
- Qualificação fraca (entre 1 a 3 anos) - 2,5
- Qualificação razoável (entre 3 a 5 anos) - 5
- Boa qualificação (entre 6 a 10 anos) - 7,5
- Ótima qualificação (acima de 10 anos) - 10

Motivos para desclassificação:

- 1) Não identificou número do edital no envelope e/ou perfil em que se candidata;
- 2) Não cumprimento dos itens obrigatórios;
- 3) Falta de informação das atividades desempenhadas;
- 4) Vínculo com serviço público ou com contrato de consultoria vigente com organismo internacional;
- 5) Pontuação menor a: XX
- 6) Data da envio do currículo posterior a 20/03/2017

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO – ENTREVISTA (Fase II):  
(Pontuação Máxima: 70 pontos)

ENTREVISTA:

a) Adequação ao Perfil Requerido:

CONCEITOS:

- Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0
- Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5
- Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5
- Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5
- Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

b) Características Pessoais:

- Comunicação verbal (desenvolvimento e estruturação de pensamento lógico) e não verbal Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade:

CONCEITOS:

- Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0
- Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5
- Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5
- Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5
- Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

- Coerência e domínio na descrição dos trabalhos propostos:

CONCEITOS:

- Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0
- Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5
- Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5
- Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5
- Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

- Planejamento (tem visão sistêmica):

CONCEITOS:

- Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0
- Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5
- Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5
- Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5
- Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

- Inovação/Independência (tem facilidade de encontrar soluções, tem iniciativa):

CONCEITOS:

- Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0
- Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5
- Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5
- Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5

Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

- Relação Interpessoal/Equilíbrio Emocional (comportamento pessoal: aceita crítica, respeita as pessoas):

CONCEITOS:

Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0

Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5

Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5

Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5

Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

- Potencial de Liderança Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade:

CONCEITOS:

Sem demonstrar competências, habilidades e disponibilidade - 0

Demonstrar poucas competências, habilidades e disponibilidade - 2,5

Demonstrar razoáveis competências, habilidades e disponibilidade - 5

Demonstrar muitas competências, habilidades e disponibilidade - 7,5

Demonstrar excelentes competências, habilidades e disponibilidade - 10

### **13. AMOSTRA**